

คำร้อง ทบ.วทศ.ภูเก็ต เลขที่.....
ผู้รับคำร้อง.....นัดหมาย

ทะเบียน 6

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอบัตรนักศึกษาใหม่ () บัตรชำรุด , สูญหาย
() บัตรหมดอายุ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาภูเก็ต

ข้าพเจ้า นาย / นางสาว.....

รหัสประจำตัว.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

นักศึกษาชั้น.....แผนก.....มีความประสงค์จะขอทำบัตรนักศึกษาใหม่ พร้อมกันนี้ได้แนบหลักฐาน
ประกอบการพิจารณา และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

<p>1. งานทะเบียน</p> <p>() เห็นควรอนุญาต () ไม่สมควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....งานทะเบียน</p> <p>2. ฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p>() เห็นควรอนุญาต () ไม่สมควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....รองฝ่ายบริหารทรัพยากร</p>	<p>3. คำสั่งให้ถือปฏิบัติ</p> <p>() อนุญาต () ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ</p> <p>4. นักศึกษา</p> <p>ได้รับบัตรนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....นักศึกษา (.....)</p>
--	--